

別記様式第2号

アグリビジネス創出促進事業【新商品開発事業】事業計画書（実績報告書）

1 チーム構成

(1) 農業者

企業名・団体名		
住所		〒
代表者の氏名		
連絡担当者	(フリガナ) 氏名	()
	電話番号	
	e-mail アドレス	
既存事業の内容 (該当する事業を○ で囲む)		農業, 食品製造業, 宿泊業・飲食サービス業, その他 ()
経営規模等	分類 (該当するものを○ で囲む)	認定農業者 , 認定新規就農者 , その他農業者
	主な農産物	
	作付面積, 飼養頭数	
	生産量(kg)	
	総販売額 (万円)	
	所得額 (万円)	
	主な出荷先, 販売先	
	出荷先への 販売額 (万円)	
経営課題		
役割分担 (該当する役割を○ で囲む)		リーダー, 原材料, 加工・製造, 企画・デザイン, 販売 (計画・促進)

(2) 商工業者

企業名・団体名		
住所		〒
代表者の氏名		
連絡担当者	(フリガナ) 氏名	()
	電話番号	
	e-mail アドレス	
既存事業の内容		
経営課題		
役割分担： (該当する役割を○で囲む)		リーダー, 原材料, 加工・製造, 企画・デザイン, 販売 (計画・促進)

※その他メンバーがいる場合は、表を増やすこと。

2 プロジェクト内容

(1) プロジェクトの概要

プロジェクト名	
使用する農産物	
取り組むうえで 活かしたい農産物 の特徴	
取組内容	
取組理由	

(2) SWOT分析

SWOT分析 (経営課題や社会情 勢を踏まえて記入)	(強み)	(機会)
	(弱み)	(脅威)

販売先選択の理由		
プロモーション方法		
売上目標	当該年度（令和 年度）	円
	翌年度（令和 年度）	円
	翌々年度（令和 年度）	円

(5) 農業への効果

農業者が達成したいことや期待される効果		
農産物全体の販売額目標	当該年度（令和 年度）	円
	翌年度（令和 年度）	円
	翌々年度（令和 年度）	円

(6) 実施期間等

計画期間	令和 年 月 ~ 令和 年 月 （ 年計画）
スケジュール	別表参照

(7), (8), (9)については、実績報告時のみ記入

(7) 結果

「(3)販売計画」「(5)農業への効果」の達成状況について、定量的にも評価し、記載すること

Ex. 生産物の廃棄量：令和2年100kg→令和3年80kg，
年間売上額：令和2年800万円→令和3年900万円など

※現時点で販売している場合

	販売日	売上個数	売上金額	販売店舗
製品	令和 年 月 日～		円 (単価 円)	

(8) 課題

--

(9) 今後の取組目標

(具体的な時期も記載すること)

--

3 プロジェクトに係る経費《 年目》 ※2年計画の場合は表をコピーして記載すること

【収入の部】

(単位：円)

項目	予算額	決算額	比較増減	費用内容・必要理由
① 補助金				
② 自己資金				
合 計				

【支出の部】

(単位：円)

大項目	小項目	予算額	決算額	比較増減	費用内容・必要理由
① 市場調査 ・分析費					
② 研究開発費					
③ 販路開拓費					
④ 機器購入費 ※カタログ及び 見積書を添付す ること					
⑤ その他					
合 計					

注1) 積算できる経費の例

①市場調査・分析費：市場調査費，先進事例調査の旅費等 ②研究開発費：試作品の加工費，成分分析費等 ③販路開拓費：PRチラシ作成費，商談会出展費等
④機器購入費：商品開発に係る製造用機器の経費 など ⑤その他事業の推進に必要な経費

注2) 積算できない経費の例

人件費・高熱水費などのランニングコスト，建設費（増築含む），車両購入費，汎用性の高い製造用器具類や事務機器類の購入費，知的財産の取得等にかかる経費 など

